**Информация об исполнении программы противодействия коррупции в службе строительного надзора
и жилищного контроля Красноярского края на 2021–2024 годы**

2. Меры по профилактике коррупции программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Меры противодействия коррупции | Срок исполнения | Исполнители | Ожидаемый результат от реализованных мер | Исполнение ожидаемого результата от реализации мер в 2021 году |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Задача 1. Нормативное правовое обеспечение антикоррупционной деятельности Службы | принятие нормативных правовых актов, способствующих минимизации коррупционных проявлений в Службе |
| 1.1 | Мера 1. Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов Службы | при проведении правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов, а также при проведении мониторинга применения нормативных правовых актов Службы | отдел по правовым вопросам;отдел по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам;отдел надзора за долевым строительством | устранение коррупциогенных факторов из текстов нормативных правовых актов Службы, а также проектов нормативных правовых актов Службы |  Подготовлено и размещено для обсуждения в сети Интернет 17 проектов нормативных правовых актов с указанием дат начала и окончания приема заключений. По результатам независимой антикоррупционной экспертизы, поступило 0 заключений.  |
| 1.2 | Мера 2.Направление нормативных правовых актов Службы в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю и прокуратуру Красноярского края для рассмотрения на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и проведения антикоррупционной экспертизы | в сроки, установленные законодательством Российской Федерации | отдел по правовым вопросам;отдел по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам;отдел надзора за долевым строительством | устранение коррупциогенных факторов из текстов нормативных правовых актов Службы  |  За отчетный период с 01.01.2021 по 31.12.2021 для рассмотрения на соответствие требованиям законодательства РФ и проведения антикоррупционной экспертизы направлено 17 нормативных правовых актов.  |
| 1.3 | Мера 3.Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов общей юрисдикции, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов Службы, незаконными решений и действий (бездействия) Службы и ее должностных лиц | не реже одного раза в квартал | уполномоченный руководителем Службы заместитель руководителя Службы | принятие мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений, исполнение пункта 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон № 273-ФЗ) |  В 2021 году состоялось 4 заседания рабочей группы по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц Службы, в ходе которых рассмотрено 28 решения судов и приняты меры направленные на исключение повторения аналогичных фактов вновь.  |
| 2 | Задача 2. Профилактика коррупции на государственной гражданской службе в Службе | реализация положений Закона № 273-ФЗ в части применения мер по профилактике коррупции в Службе, повышение мотивации соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением государственной гражданской службы |
| 2.1 | Мера 1. Проведение проверок обстоятельств, препятствующих поступлению граждан на государственную гражданскую службу в Службу  | при поступлении граждан на государственную гражданскую службу в Службу | отдел по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам Службы  | подтверждение либо опровержение информации об обстоятельствах, препятствующих поступлению граждан на государственную гражданскую службу в Службу  |  В целях унификации и централизации проверки кандидатов при поступлении на государственную гражданскую службу края анкеты кандидатов направляются в управление Губернатора края по безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами. Направляются запросы в высшие учебные заведения о подлинности дипломов о высшем образовании кандидатов на замещение должностей государственной гражданской службы.  |
| 2.2 | Мера 2. Проведение разъяснительной работы с гражданскими служащими в Службе о необходимости соблюдения ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе запретов, касающихся получения подарков, а также замещения должностей в организациях и (или) выполнения работ (оказания услуг) на условиях гражданско-правовых договоров, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в их должностные обязанности, без согласия комиссии Службы по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих края и урегулированию конфликта интересов | не менее одного раза в год | отдел по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам Службы  | минимизация коррупционных проявлений в Службе, формирование в Службе негативного отношения к дарению подарков должностным лицам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей |  В 2021 году с гражданскими служащими Службы проведена соответствующая разъяснительная работа, а также обучение о необходимости соблюдения ограничений, запретов, в том числе запретов, касающихся получения подарков, о мерах ответственности за несоблюдение антикоррупционного законодательства. Доведены до сведения соответствующие требования действующего законодательства, в том числе по вопросам уведомления бывшего работодателя. В части, касающейся запретов дарить и получать подарки дополнительно всем гражданским служащим Службы направлено соответствующее уведомление. Также при увольнении со Службы на руки выдаются памятки об обязанности работодателя уведомлять о приеме на работу бывшего гражданского служащего, а также получении согласия на заключение трудового договора (в случаях, предусмотренных законодательством).Проводится работа по актуализации сведений, содержащихся в анкетах государственных гражданских служащих края, при ежегодном ознакомлении с личными делами. |
| 2.3 | Мера 3. Проведение разъяснительной работы с гражданскими служащими о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | не менее одного раза в год | отдел по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам Службы  | минимизация коррупционных проявлений в Службе |  Проведена разъяснительная работа с гражданскими служащими о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.  Всем гражданским служащим Службы направлены Памятка об ответственности за коррупционные правонарушения, в том числе о порядке действий в случае предложения взятки, а также электронная памятка по требованиям к антикоррупционному поведению государственного служащего. Дополнительно материалы размещены на официальном сайте Службы. |
| 2.4 | Мера 4. Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими (за исключением руководителя Службы), замещающими должности государственной гражданской службы края, включенные в перечни должностей государственной гражданской службы края, при замещении которых государственные гражданские служащие края обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденные согласно пункту 1.1 статьи 6 Закона края от 20.12.2005 № 17-4314 "Об особенностях организации и правового регулирования государственной гражданской службы Красноярского края" (далее - перечни должностей государственной гражданской службы края), гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы края, не включенные в перечни должностей государственной гражданской службы края, и претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы края, включенных в перечни должностей государственной гражданской службы края | не более 90 дней со дня принятия решения о проведении проверки | отдел по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам Службы | повышение мотивации соблюдения гражданскими служащими обязанностей, установленных Законом № 273-ФЗ  | В 2021 году проведена проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении 20 государственных гражданских служащих. 2 государственных гражданских служащих привлечены к дисциплинарной ответственности по результатам указанных проверок. |
| 2.5 | Мера 5. Осуществление контроля за расходами гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы, включенные в перечни должностей гражданской службы, представителем нанимателя для которых является руководитель Службы (за исключением руководителя Службы), их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей | в соответствии с решением об осуществлении контроля | отдел по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам Службы  | повышение мотивации соблюдения гражданскими служащими обязанностей, установленных Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» |  В 2021 году сведения о расходах представлены 16 государственными гражданскими служащими. Службой осуществлен контроль за расходами 1 государственного гражданского служащего и его супруги.  |
| 22.6 | Мера 6. Проведение проверок соблюдения гражданскими служащими (за исключением руководителя Службы) ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе нарушения запретов, касающихся получения подарков и порядка их сдачи | в соответствии с решением о проведении проверки | отдел по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам Службы | повышение мотивации соблюдения гражданскими служащими Службы ограничений и запретов, связанных с прохождением государственной гражданской службы |  В 2021 году не проводились проверки по фактам несоблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов.  |
| 22.7 | Мера 7. Рассмотрение уведомлений гражданских служащих, представителем нанимателя для которых является руководитель Службы, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - уведомление) | не более 75 дней со дня регистрации уведомления - срок представления отделом по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам Службы уведомления, заключения и других дополнительных материалов руководителю Службы;в течение 3 рабочих дней - срок рассмотрения уведомления, заключения и других дополнительных материалов руководителем Службы | руководитель Службы, отдел по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам Службы | повышение мотивации соблюдения гражданскими служащими Службы, представителем нанимателя для которых является руководитель Службы, порядка урегулирования конфликта интересов | В 2021 в отдел по работе обращениями граждан, кадрам и общим вопросам не было подано уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.  |
| 22.8 | Мера 8. Проведение разъяснительной работы в Службе о порядке представления гражданскими служащими, указанными в подпунктах «б», «в» пункта 1 статьи 6 Закона края от 20.12.2005 № 17-4314 «Об особенностях организации и правового регулирования государственной гражданской службы Красноярского края», сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | не менее одного раза в год | отдел по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам Службы | формирование у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции | В марте 2021 года в Службе организовано обучение государственных гражданских служащих о порядке представления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Гражданским служащим Службы направлены и размещены на официальном сайте методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2021 году (за отчетный 2020 год).Все гражданские служащие предупреждены о необходимости соблюдения сроков подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также полноты и достоверности предоставляемых сведений. |
| 22.9 | Мера 9. Проведение разъяснительной работы в Службе о порядке уведомления гражданскими служащими представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения | не менее одного раза в год | отдел по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам Службы | повышение мотивации соблюдения гражданскими служащими порядка урегулирования конфликта интересов; формирование у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции |  Приказом Службы № 82-п от 08.06.2016 утверждено Положение об уведомлении представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения государственными гражданскими служащими службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края. С данным приказом все гражданские служащие ознакомлены лично под роспись.  В рамках проведения обучения и разъяснительной работы по вопросам коррупции, гражданским служащим разъяснен порядок уведомления представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.  В том числе проведен разбор типовых ситуаций конфликта интересов на государственной гражданской службе и порядка их урегулирования.  Дополнительно обзор типовых ситуаций размещен на официальном сайте Службы и направлен всем гражданским служащим. Вопросы, касающиеся возникновения конфликта интересов, задаются членами комиссии на заседаниях аттестационной комиссии при проведении аттестации гражданских служащих. |
| 22.10 | Мера 10. Проведение разъяснительной работы в Службе о порядке сообщения гражданскими служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей | не менее одного раза в год | отдел по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам Службы | повышение мотивации соблюдения гражданскими служащими порядка сообщения гражданскими служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей; формирование у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции |  С гражданскими служащими Службы в рамках проведенных обучений проводилась разъяснительная работа о порядке сообщения государственными гражданскими служащими края о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей. Ответственность. Кроме этого, вопросы, касающиеся получения подарков, зачастую задаются членами комиссии на заседаниях аттестационной комиссии при проведении аттестации гражданских служащих.  |
| 22.11 | Мера 11. Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | при выявлении случаев несоблюдения гражданскими служащими Службы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | руководитель Службы | повышение мотивации соблюдения гражданскими служащими требований действующего законодательства о противодействии коррупции; минимизация коррупционных проявлений в Службе | В 2021 году проверок по фактам несоблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, не проводилось. Руководителем Службы обеспечивается регулярный контроль за исполнением данных мероприятий. Меры юридической ответственности не применялись. |
| 22.12 | Мера 12. Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, включенные в перечни должностей гражданской службы в соответствии с законодательством Российской Федерации | при приеме сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими | отдел по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам Службы | выявление фактов представления неполных и недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с законодательством Российской Федерации | Отделом по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам в 2021 году были проанализированы справки о сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера 202 государственных гражданских служащих.  |
| 22.13 | Мера 13. Обеспечение актуализации сведений, содержащихся в анкетах лиц, назначаемых на должности гражданской службы, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | ежегодно | отдел по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам Службы | повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов | Отделом по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам в 2021 году  сотрудники службы были проинформированы о необходимости актуализации сведений, содержащихся в анкетах лиц, назначаемых на должности гражданской службы, об их родственниках и свойственниках |
| 3 | Задача 3. Повышение уровня антикоррупционной компетентности гражданских служащих | формирование устойчивых навыков антикоррупционного поведения у гражданских служащих |
| 3.1 | Мера 1. Организация участия гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | ежегодно | отдел по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам Службы  | поддержание должного уровня квалификации гражданских служащих в области противодействия коррупции и антикоррупционного поведения | В рамках дополнительного профессионального образования по указанным темам в 2021 году обучение прошёл 1 гражданский служащий Службы обучение.  |
| 3.2 | Мера 2. Участие гражданских служащих, впервые поступивших на государственную гражданскую службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | ежегодно | отдел по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам Службы | поддержание должного уровня квалификации гражданских служащих в области противодействия коррупции и антикоррупционного поведения |  Отделом по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам осуществляется еженедельная актуализации материалов по противодействию коррупции на официальном сайте Службы.  В марте 2021 года в Службе организовано обучение государственных гражданских служащих по вопросам противодействия коррупции, в том числе по темам: «О запретах и ограничениях, требованиях о предотвращении и об урегулировании конфликта интересов, требованиях к служебному поведению», «О мерах ответственности за несоблюдение антикоррупционного законодательства», «О предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», «О Порядке получения государственными гражданскими служащими в Службе разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями». |
| 3.3 | Мера 3. Участие гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | ежегодно | отдел по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам Службы | поддержание должного уровня квалификации гражданских служащих в области противодействия коррупции и антикоррупционного поведения | В рамках дополнительного профессионального образования по указанным темам в 2021 году гражданские служащих Службы обучение не проходили, в связи со сложной эпидемиологической обстановкой в Красноярском крае. В декабре 2021 года гражданские служащие службы приняли участие в антикоррупционном диктанте для служащих и работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. |
| 4 | Задача 4. Обеспечение внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита | снижение вероятности совершения коррупционных правонарушений, препятствующих целевому и эффективному использованию бюджетных средств |
| 4.1 | Мера 1. Проведение внутреннего финансового аудита | в соответствии с приказом Службы, обеспечивающим осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита | отдел формирования, контроля и исполнения бюджета Службы | выявление фактов, препятствующих целевому и эффективному использованию бюджетных средств |  В соответствии с Порядком осуществления службой строительного надзора  и жилищного контроля Красноярского края (далее – Служба) внутреннего финансового аудита, утвержденного приказом Службы от 07.02.2020 № 15-п и на основании Плана внутреннего финансового аудита, утвержденного приказом Службы от 15.12.2020 № 103-п, в Службе осуществлен внутренний финансовый аудит в 2021 году.  По результатам проверок нарушений не выявлено. Нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств не обнаружено. |
| 5 | Задача 5.Обеспечение поддержки общественных антикоррупционных инициатив, повышение уровня открытости Службы  | расширение сферы участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции, повышение осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых Службой  |
| 5.1 | Мера 1.Обеспечение деятельности общественного совета при Службе | ежегодно | отдел по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам Службы  | развитие института общественного контроля за деятельностью Службы |  Члены общественного совета при Службе активно привлекаются к участию к рассмотрению социально значимых документов, дают оценку проектов нормативных правовых актов Службы, подлежащих опубликованию, в течение 2021 года в Общественный совет при службе были направлены следующие нормативные правовые акты:-  О признании утратившим силу приказа службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края от 28.08.2017 № 449-п  «Об утверждении Административного регламента исполнения службой строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края государственной функции осуществления контроля за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирного дома, а также за соблюдением жилищно-строительным кооперативом требований части 3 статьи 110 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением последующего содержания многоквартирного дома, и статьи 123.1 Жилищного кодекса Российской Федерации»;- О признании утратившим силу приказа службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края от 28.08.2017 № 448-п «Об утверждении Административного регламента исполнения службой строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края государственной функции осуществления контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости»;- О признании утратившим силу приказа службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края от 17.10.2016 № 133-п «Об утверждении Административного регламента осуществления службой строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края регионального государственного жилищного надзора»;- О признании утратившими силу приказов службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края от 17.10.2016 № 132-п «Об утверждении Административного регламента осуществления службой строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края регионального государственного строительного надзора»;- О признании утратившим силу приказа службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края от 28.08.2017 № 447-п «Об утверждении Административного регламента службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края предоставления государственной услуги по выдаче заключения о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям, установленным частями 1.1 и 2 статьи 3, статьей 3.2, статьями 20 и 21 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;- проект постановления Правительства Красноярского края «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов на территории Красноярского края»;- проект постановления Правительства Красноярского края «Об утверждении Положения о региональном государственном строительном надзоре в Красноярском крае»;-проект постановления Правительства Красноярского края «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Красноярского края»;- проект постановления Правительства Красноярского края "Об утверждении Положения о региональном государственном жилищном надзоре в Красноярском крае";- О внесении изменений в приказ службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края от 19.12.2016 № 244-п «Об утверждении Административного регламента предоставления службой строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами». |
| 5.2 | Мера 2. Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Службы | при подготовке проектов нормативных правовых актов Службы | отдел по правовым вопросам Службы  | устранение коррупциогенных факторов из проектов нормативных правовых актов Службы |  Проекты нормативных правовых актов размещались для обсуждения на официальном сайте края - едином краевом портале «Красноярский край» и (или) на официальном сайте Службы с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы. |
| 5.3 | Мера 3. Обеспечение участия независимых экспертов и представителей общественного совета при Службе в проведении аттестации гражданских служащих в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» | в соответствии со сроками проведения аттестации | отдел по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам Службы | повышение объективности оценки соответствия гражданских служащих замещаемым должностям государственной гражданской службы | В 2021 году состоялось 2 заседания аттестационной комиссии. Прошли процедуру аттестации – 57 гражданский служащий. В работе аттестационной комиссии принимали участие эксперты из ФГАОУ ВПО «Сибирский Федеральный университет», ОАНО ВО «Московский психолого-социальной университет» филиал в г.Красноярске, и члены общественного совета, созданного при службе.  Обеспечивается отражение в мотивированном отзыве информации о соблюдении государственным гражданским служащим края ограничений, об отсутствии нарушений запретов, о выполнении требований к служебному поведению и обязательств, установленных законом № 79-ФЗ, при проведении аттестации гражданских служащих проводится оценка знаний государственными гражданскими служащими края требований к служебному поведению, запретов и ограничений, связанных с гражданской службой.  |
| 5.4 | Мера 4.Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими (за исключением руководителя Службы) на Краевом портале и на официальном сайте | ежегодно не позднее одного или трех месяцев со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | отдел по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам Службы  | доступность сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, представленных гражданскими служащими  |  Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на 31 декабря 2020 года государственных гражданских служащих категорий «руководители», «специалисты» и «обеспечивающие специалисты» Службы размещены на официальном сайте края – едином краевом портале «Красноярский край» в установленные сроки. |
| 5.5 | Мера 5. Размещение информации о решениях комиссии Службы по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих края и урегулированию конфликта интересов на Краевом портале и на официальном сайте | в течение одного рабочего дня, следующего за днем подписания решения комиссии Службы по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих края и урегулированию конфликта интересов | отдел по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам Службы  | доступность информации о результатах деятельности комиссии Службы по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих края и урегулированию конфликта интересов |  В 2021 году состоялось 1 заседание комиссии службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Красноярского края и урегулированию конфликта интересов. Информация о результатах заседания комиссий размещена на официальном краевом портале «Красноярский край» и официальном сайте службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края: [www.krasnadzor.ru](http://www.krasnadzor.ru).  |
| 55.6 | Мера 6. Поддержание в актуальном состоянии информации, размещаемой Службой на официальном сайте в разделе, посвященном противодействию коррупции | постоянно | отдел по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам Службы | повышение осведомленности граждан об антикоррупционных мерах, реализуемых Службой | Отделом по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам Службы обеспечивается регулярный контроль за исполнением данных мероприятий. |

Достижение целевых показателей Программы.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Цели, целевые индикаторы | Единица измерения | Источник информации | 2021год | 2022год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|   | Цели программы:снижение уровня коррупции в Службе; популяризация в обществе антикоррупционных стандартов поведения |
| Целевые индикаторы   |
| 1 | Доля мер по профилактике коррупции Программы, исполненных в установленный срок | проценты | отчет о реализации Программы за прошедший календарный год | 100% |  |  |  |