

**СЛУЖБА СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА И ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

« 26 » апреля 2017 г.

г. Красноярск

№ 105 - п

1. В соответствии с распоряжением Правительства РФ от 31.01.2017 № 147-р «О целевых моделях упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов РФ», положением о Службе строительного надзора и жилищного контроля, утвержденном постановлением Правительства Красноярского края от 03.04.2012 № 143-п, а также в целях исполнения дорожной карты по внедрению целевой модели «Осуществление контрольно – надзорной деятельности в Красноярском крае», утвердить порядок ведения перечней правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по жилищному надзору, лицензионному контролю в сфере осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, государственному строительному надзору, надзору в области за долевым строительством многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу анализа и контроля, отделу по правовым вопросам осуществлять работу в сроки, указанные в приложении к приказу.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель службы

А.Е. Пряничников

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель руководителя службы

И.С. Клименков

Начальник отдела по работе с обращениями граждан, кадрам и общим вопросам

Г.А. Гапонова

Порядок ведения перечней актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по жилищному надзору, лицензионному контролю в сфере осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, государственному строительному надзору, надзору в области за долевым строительством многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости

1. Порядок ведения Перечней актов, содержащих обязательные требования, определяет функции ведения Перечней актов, содержащих обязательные требования, устанавливает сроки внесения изменений в Перечни актов, содержащих обязательные требования, и требования к официальному сайту Службы, в части размещения Перечней актов, содержащих обязательные требования.

2. Порядок ведения Перечней актов, содержащих обязательные требования, определяет осуществление следующих функций:

проведение мониторинга и обобщение практики фактического применения Перечней актов, содержащих обязательные требования, должностными лицами Службы при планировании и проведении мероприятий по контролю;

обеспечение размещения на официальном сайте Службы Перечней актов, содержащих обязательные требования, и поддержание его в актуальном состоянии, а также обеспечение размещения на официальном сайте информационных материалов и разъяснений, связанных с применением Перечней актов, содержащих обязательные требования;

проведение мониторинга изменений актов, включенных в Перечни актов, содержащих обязательные требования, в том числе отслеживание признания их утратившими силу;

подготовка предложений о внесении изменений в Перечни актов, содержащих обязательные требования, в том числе в связи с принятием или выявлением новых актов, устанавливающих обязательные требования;

разработка предложений о необходимости отмены отдельных актов, содержащих обязательные требования, или о необходимости их актуализации;

рассмотрение обращений, поступивших в Службу, связанных с содержанием, ведением и применением Перечней актов, содержащих обязательные требования.

3. Порядок ведения Перечней актов, содержащих обязательные требования, предусматривает следующие сроки:

предельный срок (не более 10 рабочих дней), в течение которого должны быть внесены изменения в Перечни актов, содержащих обязательные требования, с момента отмены, изменения актов, включенных в такие перечни, или с момента принятия или выявления новых актов, устанавливающих обязательные требования;

предельный срок (не более 2 рабочих дней) актуализации размещенных на официальном сайте Перечней актов, содержащих обязательные требования, с момента его изменения.

4. Размещение и ведение Перечней актов осуществляется на официальном сайте Службы.